

제주특별자치도평생교육진흥원 직원 공개채용 공고

제주특별자치도평생교육진흥원에서는 다음과 같이 직원을 공개채용 하오니
참신하고 유능한 인재의 많은 지원을 바랍니다.

2014년 1월 10일

제주특별자치도평생교육진흥원장

1. 채용예정 분야 및 직무

채용부서	채용직급	채용인원	채용 예정 직무
정책 기획팀	팀원 (6급)	1명	<ul style="list-style-type: none"> 평생교육 데이터베이스(DB) 구축 평생교육 홍보 및 관련 통계조사 인적자원개발업무 추진, 서무 및 예산 집행 등

2. 채용자격 기준

가. 공통요건

- 지방공무원법 제31조의 규정에 의한 결격사유가 없고, 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지당하지 않은 사람

< 지방공무원법 제31조에 의한 응시결격사유 >

1. 금치산자 및 한정치산자
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년 이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

- 거주지 제한 : 2014년 1월 1일부터 본인의 주민등록이 최종시험(면접시험)일 까지 제주특별자치도에 등재되어 있는 자
(단, 동기간 중 주민등록 말소 및 거주불명으로 등록된 사실이 없는 자)
- 남자인 경우 병역을 필하였거나 면제된 자

나. 자격 요건

- 다음의 자격 기준 중 하나 이상을 갖춘 자

구 분	채용자격 기준
팀 원 (6급)	1. 해당분야 학사학위 소지자 또는 학사학위 소지자로서 실무경력이 2년 이상인 자 2. 전문학사 학위 소지자로서 실무경력이 4년 이상 또는 해당 분야 실무경력이 6년 이상인 자 3. 기타 이와 동등한 자격 또는 학력이 있다고 인정되는 자

2. 시험방법 및 절차

가. 1차 시험(서류전형)

- 당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격요건·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사
- 단, 응시인원이 선발예정인원의 **10배수** 이상인 때에는 임용예정 직무에 적합한 기준에 따라 **3배수** 이상으로 서류전형 합격자를 결정할 수 있음
 - ※ 임용예정직무에 적합한 기준 : 취득학위, 임용예정직위에 상당하는 근무경력, 자기소개서, 직무수행계획서의 우수성, 어학능력, 관련분야 자격증 소지여부 등
 - ※ 서류전형 결과 적격자가 선발예정인원과 같거나 적은 경우 재공고
- 합격자 발표 : 합격자에 한해 **2차(면접)시험** 일시·장소와 함께 개별통지

나. 2차 시험(면접시험)

- 1차 시험(서류전형) 합격자를 대상으로 실시
- 평가항목 : 응시자의 인성, 직업관, 전문성 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가
- 불합격기준에 해당되지 아니한 자 중에서 평정 성적이 가장 우수한 자를 최종합격자로 결정
- 최종합격자 발표 : 제주평생교육진흥원 홈페이지(www.jile.or.kr) 게시 및 개별통지

3. 전형일정

구 분	일시 및 장소	방법/장소
채용공고	'14. 1. 10(금) ~ 1. 22(수)	- 홈페이지 광고(제주평생교육진흥원, 제주발전연구원, 제주특별자치도)
1차	접수기간	'14. 1. 20(월) ~ 1. 22(수)
	서류전형 합격자 발표	'14. 1. 24(금)
2차	면접시험	'14. 1. 27(월)
	최종 합격자 발표	'14. 1. 28(화)
임용등록신청	'14. 1. 28(화)~1. 29(수)	- 관련서류 제주평생교육진흥원에 제출
임 용	'14. 2. 3(월)	

4. 응모요령

가. 접수방법

- 접수기간 내에 각종서류를 작성하여 접수처에 직접 제출하거나 등기우편으로 우송

* 주소 : (690-121)제주시 산천단동길 26 제주특별자치도평생교육진흥원 정책기획팀

*접수마감일 18:00까지 접수 완료한 응시자에 한함

나. 제출서류

① 응시원서 1부(6개월이내 촬영한 반명함판 사진 2매 원본 부착)

② 이력서(A4용지 크기의 소정양식, 사진부착) 1부

③ 자기소개서(A4용지 2장 내외로 작성) 1부

※ 자유롭게 기술하되, 성장과정, 가족사항, 학교생활 및 전공분야, 지원동기, 장래 업무구상 등 기재

④ 직무수행계획서 1부 - 요약서를 2매 이내로 작성하여 함께 제출

※ 응시원서, 이력서, 자기소개서, 직무수행계획서는 공고문에 첨부된 서식 출력 사용

⑤ 최종학교 졸업증명서 또는 학위증서 및 성적증명서 각 1부(원본)

※ 외국어로 된 서류는 번역문을 첨부하여 제출하여야 합니다.

⑥ 관련분야 자격증 사본 1부(해당자에 한함 - 반드시 원본지참 확인된 것만 인정)

※ 우편 응모 시에는 자격증 사본 제출이 가능하나 면접시험 전 원본을 제출하여 자격증 취득 여부가 확인되어야 면접시험에 응시할 수 있습니다.

⑦ 당해분야 근무 관련 경력증명서 각 1부(원본 제출 시에만 인정)

※ 서류전형시 제출된 경력증명서로 당해 분야 인정 근무여부 판단이 모호할 경우 불이익을 받게 되므로, 본인이 경력증명서 발급 부서에서 근무처별 담당업무가 기재된 경력증명서를 직접 확인 받아 제출하여야 합니다.

⑧ 경력확인용 건강보험 자격득실 확인서(국민건강보험공단 발급) 1부

⑨ 외국어능력·자격증 등(해당자에 한함)

※ 외국어능력 및 각종 자격증은 반드시 원본 지참 후 확인된 것만 인정합니다.

⑩ 주민등록초본 1부(주소이력포함, 남자의 경우는 병역사항 기재 포함)

5. 근무조건

가. 채용기간 : 계약일로부터 2년

나. 보수 및 복무 : 제주특별자치도평생교육진흥원 관련 지침에 따름

- 제주평생교육진흥원 직급 6급(지방공무원 9급 상당)

6. 기 타

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 면밀히 검토후 응시하시기 바람.
- 합격자 통지 후 신원조회 및 채용신체검사 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 및 제출서류 기재사항이 사실과 다르거나, 추후 허위사실이 발견되는 경우 또는 지방공무원법 제31조의 결격사유가 발견되는 경우에는 합격 또는 임용이 취소될 수 있음.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오, 누락 또는 연락불능으로 발생한 불이익은 일체 응시자의 책임임.
- 전형결과 적격자가 없을 경우에는 채용을 하지 않거나 채용계획이 취소될 수 있으며, 최종 합격자는 임용등록 및 정상 출근이 가능하여야 함.
- 최종합격자가 임용포기를 희망할 경우 차 순위 대상자순으로 임용여부를 결정할 수 있음.
- 제출된 모든 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 각 전형 단계별 세부사항 및 기타 문의사항은 채용 홈페이지 “공지사항 및 FAQ” 및 “채용Q&A”를 이용하시기 바랍니다.

[서식1]

응시지원서

제주특별자치도평생교육진흥원장 귀하

본인은 제주특별자치도평생교육진흥원 공개경쟁 채용에 응시하고자 아래와 같이 응시원서를 제출합니다.

2014 년 월 일
 응시자 : (인)

사진부착 (3.5cm x 4.5cm) 최근 6개월 이내	인 적 사 항	성 명	[한글]	[한자]	[영문]	
		주민번호	-			
		현 주 소				
		본 적				
		전화번호	[주택] [직장]	() -	휴대폰	

학 력 사 항	기 간	학 교 명	전 공	평점/만점	학 위
	년 월 ~ 년 월	고등학교			
	년 월 ~ 년 월	대학교		/	
	년 월 ~ 년 월	대학원	(세부전공:)	/	
	년 월 ~ 년 월	대학원	(세부전공:)	/	
	최종학위논문 제목				

병역 사항	병역	필, 병역특례, 면제 (면제시 사유 :)			
	군 별	계 급	기 간	년 월 일 ~ 년 월 일 (년 개월)	

자격 및 면허	종 류	취득년월일	어 학	외국어명	점수	검정기관

경 력 사 항	근 무 처	근무부서	직 위	담당업무	근무기간	퇴사사유
					~	
					~	
					~	
					~	
					~	

[서식2]

이력서 및 자기 소개서

- ※ 성장과정, 지원동기, 전문능력, 윤리관 그리고 현재까지 관련기관 등에서 달성한 업적 등을 구체적으로 기술하여 주십시오.(※A4용지로 3매 이내로 작성)
- ※ 업무 실적 등의 객관적인 증빙자료(상장, 자격증 등)가 있으면 사본 첨부.

위 기재 사항은 사실과 다름이 없음

년 월 일
지 원 자 : (인 또는 서명)

직무수행계획서

- 평생학습의 현황과 실태

- 평생학습의 문제점

- 평생학습 업무 추진 계획(발전방안)

- 평생학습 발전을 위한 제안 사항

※ 2매 이내로 작성