

# 제주공공투자관리센터 계약직 직원 공개채용 서류심사에 따른 추가 제출서류 안내

제주연구원 제주공공투자관리센터 계약직 직원 공개채용에 따른 응시자격 확인을 위해 다음과 같이 추가 제출서류를 안내합니다.

2023. 3. 31.

## 1. 서류전형 추가 제출서류 안내

- 제출기한 : **2023. 4. 3. (월) 14:00 까지** 이메일(jooh@jri.re.kr) 제출
- 제출서류  
가. 제주공공투자관리센터 공개채용 전 지원자

구분	내용	제출방법	비고
① 경력(재직)증명서 각 1부	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 지원서에 기재된 경력 모두 포함</li> <li>· 입사지원서의 경력과 경력증명서의 증빙이 동일해야 함</li> <li>· 경력(재직)증명서 상에는 근무기간(연·월·일), 직위(급) 및 <b>담당업무를 명확히 기재</b></li> <li>· * <b>담당업무 미 기재 및 허위 기재 시 부적격 처리</b></li> <li>· <b>발급확인자 연락처 반드시 기재(미포함 시 하단에 별도 기재)</b></li> <li>· 경력증명서로 증빙되지 않은 지원서 상의 경력은 인정하지 않음. (건강보험 자격득실 확인서로 대체 불가)</li> <li>· 기재된 경력 미 증명 시 합격이 취소될 수 있음</li> <li>· 사업장 휴·폐업 등으로 인해 경력증명서를 제출하지 못할 경우 부적격 처리 되오니 입사지원서의 경력사항 작성 시 유념하여 작성하시기 바랍니다.</li> </ul>	파일 첨부 (pdf)  (순번대로 파일 제목 지정 후 제출)	해당자에 한함.
② 건강보험 자격득실 확인서 1부	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 경력(재직)증명서 제출자 해당(국민건강보험공단 발급)</li> <li>· 건강보험 자격득실 확인서로 경력증명서 대체 불가</li> </ul>		
③ 학위증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 졸업증명서 또는 수료일자 확인증명서 (졸업증명서 및 수료일자를 확인할 수 있는 증명서)</li> <li>* 응시자격 확인용으로 수집한 정보는 심사위원에게 제공되지 않음</li> </ul>		
④ 개인정보 수집 · 이용 동의서 1부	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 자필서명 필수 (붙임파일 참조)</li> </ul>		
⑤ 장애인증명서 1부	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 장애인카드 또는 수첩 등으로 대체 불가</li> </ul>		

※ 외국어로 된 모든 제출서류는 국문으로 번역하여 제출

나. 채용분야 전문연구위원 응시자격 2항 해당자

구분	내용	제출방법
① 석사학위논문	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 블라인드 채용으로 출신학교 등 마스킹 처리 후 제출</li> <li>· 학위논문요약서 2000자 이내 작성</li> </ul>	파일 첨부 (pdf)

**2. 응시자 주의사항**

- 입사지원서에 기재된 경력사항은 증빙자료(경력증명서 또는 재직증명서)를 제출하여야 인정됩니다.
- 증빙서류(졸업증명서, 경력증명서 등) **미제출자**는 별도의 추가제출 요구 없이 **평가대상에서 제외**합니다.
- 모든 제출서류는 지정된 기일까지 제출하여야 하며, 증빙서류 미제출 또는 미비 등으로 인하여 발생하는 일체의 불이익은 응시자의 책임입니다.
- 제출서류에 허위사실이 있을 때에는 합격결정 후에도 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 심사결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후에도 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소 될 수 있습니다.
- 기타 문의사항은 제주연구원 총무팀(☎ 064-729-0535)으로 문의하시기 바랍니다.