

(재)제주연구원 임원추천위원회 공고 제2023-01호

제주연구원 비상근 임원(선임직 이사) 공개모집 공고

제주연구원은 「지방자치단체 출연연구원의 설립 및 운영에 관한 법률」에 의하여 설립된 연구기관으로서 제주특별자치도의 발전을 선도해 나갈 전문성과 덕망을 갖춘 비상근 임원을 다음과 같이 공개모집 합니다.

2023년 6월 30일

(재)제주연구원 임원추천위원회

1. 공모직위 및 인원

- 가. 공모직위 : 비상근 임원 (선임직 이사)
- 나. 모집인원 : 선임직 이사 (8명)
- 다. 임 기 : 임명일(2023년 9월 예정)로부터 3년
- 라. 보수수준 : 무보수(단, 이사회 참석수당 지급)

2. 응모자격 요건

- 가. 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자로서 연구원 운영에 필요한 전문성과 경영능력을 갖춘 자

- 가. 지역발전 정책개발에 대한 전문지식과 이해가 풍부한 사람
- 나. 공공기관의 운영과 경영관리에 필요한 학식과 경험이 풍부한 사람
- 다. 최고 의사결정기구 구성원으로서의 경영비전 제시 능력이 있는 사람
- 라. 지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률 제10조(임원의 결격 사유)에 해당하지 않는 사람

「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한법률」 제10조

제10조(임원의 결격사유 등) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 출자·출연 기관의 임원이 될 수 없다.

1. 미성년자
 2. 「지방공무원법」 제31조제1호부터 제6호까지, 제6호의3, 제6호의4, 제7호 및 제8호의 어느 하나에 해당하는 사람
 3. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
 4. 제9조제4항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- ② 임원이 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당하는 사람으로 밝혀졌을 때에는 당연히 퇴직한다.

3. 주요직무

가. 연 3~4회 정기이사회 및 임시이사회 참석

나. 이사회 구성원으로서 연구원 경영전반에 관한 주요 의사결정에 참여

※ 『제주연구원 정관』 제21조

제21조(의결) ①이사회는 다음 각호의 1을 심의 의결한다.

1. 사업계획과 예산 및 사업실적과 결산의 승인에 관한 사항
2. 정관의 변경에 관한 사항
3. 임원의 임명 및 해임에 관한 사항
4. 조직 및 기구에 관한 사항
5. 연구원의 운영에 필요한 규정의 제정 및 개폐에 관한 사항
6. 주요 재산의 취득과 처분 및 관리에 관한 사항
7. 연구원의 해산에 관한 사항
8. 관계법령이나 정관의 규정에 의하여 이사회의 의결을 요하는 사항
9. 기타 연구원의 운영상 필요하여 이사장이 부의하는 사항

※ 임원 직무수행요건(선임직 이사)

1. 담당 직무

가. 법령·정관상의 담당직무 [제주연구원 정관 제14조]

- 연구원 업무에 관한 사항을 심의하며, 이사회 또는 이사장으로부터 위임받은 사항을 처리

*연구원 업무 : 의결사항 참조

※ 의결사항 [제주연구원 정관 제21조]

1. 사업계획과 예산 및 사업실적과 결산의 승인에 관한 사항
2. 정관의 변경에 관한 사항
3. 임원의 임명 및 해임에 관한 사항
4. 조직 및 기구에 관한 사항
5. 연구원의 운영에 필요한 규정의 제정 및 폐기에 관한 사항
6. 주요 재산의 취득과 처분 및 관리에 관한 사항
7. 연구원의 해산에 관한 사항
8. 관계법령이나 정관의 규정에 의하여 이사회의 의결을 요하는 사항
9. 기타 연구원의 운영상 필요하여 이사장이 부의하는 사항

나. 대내·외적 관계 관련 업무

- 연구원 대내·외 집단 또는 기관과의 관계를 유기적으로 형성

다. 기관의 사업 수행 관련 업무

- 이사장을 보좌하며 정관에서 정하는 사업의 업무를 관장
- 이사장 부재시 직무를 대행, 연구원 경영에 대한 정책제안, 자문 등의 지원 업무 수행

라. 조직내부관리 관련 업무

- 이사회 운영을 통해 합리적인 경영 도모
- 인적자원 개발 및 관리, 직원의 복리후생 증진을 위한 제안, 자문 등

마. 기타 관련 업무

- 효율적인 경영기법의 발굴·접목으로 연구원 발전 도모
- 갈등과 분쟁의 사전 해결을 위해 노력

2. 직무수행요건

가. 조직내부관리 관련 업무

- 연구원의 역할 및 기능에 대한 인식과 이해
- 경영전반에 대한 풍부한 학식과 경험

- 조직의 지속적 발전을 위한 경영비전 및 정책 수립 제시 능력
- 도 정책연구 전반에 대한 정책제언을 할 수 있는 전문가적 능력

나. 기타 수행 능력요건

분야별	필요한 주요 능력	요구되는 능력 수준
조직경영관리	① 개혁성	크게 요구
	② 리더십	상당히 요구
	③ 기업가적 능력	상당히 요구
	④ 전문성	크게 요구
	⑤ 종합적 판단 및 정책결정 능력	크게 요구
	⑥ 비전 제시 능력	크게 요구
	⑦ 의사전달 및 협상능력	상당히 요구
기본자질	⑧ 청렴도	크게 요구
	⑨ 도덕성	크게 요구
	⑩ 준법성	크게 요구

- 학력 및 전공분야 : 제한 없음
 - 경력 : 다음 각 호의 1에 해당하는 자로서 연구원 운영에 필요한 전문성과 경영능력을 갖춘 자
 1. 지역발전·정책개발에 대한 전문지식과 이해가 풍부한 사람
 2. 공공기관의 운영과 경영관리에 필요한 학식과 경험이 풍부한 사람
 3. 최고 의사결정기구 구성원으로서의 경영비전 제시 능력이 있는 사람
 - 자격증 : 제한 없음
 - 기타 능력 : 국내·외 경영 환경 변화에 대한 종합적인 판단 능력
- ※ 지방자치단체 출자출연기관의 운영에 관한 법률 제10조(임원의 결격사유)에 해당하지 않아야 함

4. 제출서류

- ① 지원서(사진부착) 1부
- ② 자기소개서 1부
 - 지원동기, 지역사회 발전 기여도 등을 중심으로 A4용지 2매 이내 작성
- ③ 최종학력증명서 1부
- ④ 경력증명서 각 1부
- ⑤ 관련분야 자격증 각 1부 (해당자에 한함)
- ⑥ 개인정보 수집·이용 동의서 1부
- ⑦ 주민등록초본(병역사항 표시) 및 주민등록 등본 각 1부

※ 최종 임용후보자는 결격사유 조회에 따른 필요서류를 별도기간에 제출

5. 접수기간 및 접수장소

가. 접수기간 : 2023. 6. 30.(금) ~ 2023. 7. 17.(월)

※ 주중 근무시간 내(09:00~12:00, 13:00~18:00) 접수 / 토·일요일, 공휴일 제외

나. 접수방법 : 직접방문 또는 등기우편 접수

다. 접 수 처 : (63147) 제주특별자치도 제주시 아연로 253

제주연구원 경영관리실

※ 접수 마감일 18:00까지 접수처 도착분에 한하며, 미비 된 서류는 접수하지 않음

※ 지원서 및 필요서류는 제주연구원 홈페이지(www.jri.re.kr) 「채용공고」란에서 출력하여 사용

6. 임명절차 및 합격자 발표

가. 임명절차 : 서류심사 → 후보자 추천(이사회) → 도지사 임명

나. 심사방법

- 서류심사 : 응모자가 제출한 서류를 기준으로 심사

< 평가기준 (배점 100점) >

- ▶ 경영·행정분야에 관한 지식 : 25점
- ▶ 연구원에 적합한 경륜과 전문지식 : 25점
- ▶ 조직관리 능력 및 경험 : 25점
- ▶ 전략적 사고 및 합리적 대안제시 능력 : 25점

나. 최종 후보자 결정 및 발표

- 서류심사 후 고득점자를 후보자로 결정하여 이사회에 추천 및 후보자에게 개별 통보함.
- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음

7. 기타사항

- 가. 제출된 서류는 채용절차의 공정화에 관한 법률에 따라 합격자 발표 후 14일 이내에 채용서류의 반환을 요청할 수 있습니다.
- 나. 제출서류에 기재된 내용이 허위로 판명된 경우에는 임용결정 후에도 임용을 취소할 수 있고, 향후 2년간 응시자격이 정지됩니다.
- 다. 지원서나 각종 증명서 등의 기재 착오 또는 누락, 연락 불능 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- 라. 임원추천위원회 심사결과 적격자가 없다고 판단되거나, 임명권자가 임용후보자 재추천을 요구할 경우에는 다시 공개모집할 수 있습니다.
- 마. 공모결과 지원자가 모집인원의 2배수에 미달하는 경우에는 재공모를 실시합니다. 이 경우 기존 지원자는 지원서 제출없이 추후에 같이 심사하게 됩니다.
- 바. 재공고를 실시하였는데도 불구하고 응모자가 결원예정 직위수의 2배수에 미달하는 때에는 공개모집에 응모한 사람 중에서 선임할 수 있습니다.
- 사. 임원후보자로 추천된 자 중 「지방출자출연법」 제10조의 임원의 결격사유가 있거나 또는 연구원 경영을 위해 현저하게 부적당하다고 인정되는 때에는 후보자추천이 취소될 수 있습니다.
- 아. 기타 문의사항은 제주연구원 경영관리실 총무팀 (064-729-0535)로 문의하여 주시기 바랍니다.