

제주학연구센터 계약직(센터장) 직원 공개 채용 공고

제주학연구센터에서는 다음과 같이 제주학연구센터 계약직 직원을 공개 모집하오니 많은 응시 바랍니다.

2024년 11월 22일

제주학연구센터 인사위원회 위원장

1. 채용 예정 분야 및 인원: 1명

| 소속 | 직종 | 임용 예정 직급 | 채용 분야 | 채용 인원 | 주요 업무 |
|----------|-----|--------------|-----------|-------|-----------------|
| 제주학 연구센터 | 계약직 | 센터장 (전문연구위원) | 제주학 및 지역학 | 1명 | - 제주학연구센터 운영 총괄 |

- 세부 직무 내용은 직무기술서 참조 바랍니다.
- 채용 분야별 적격자가 없다고 판단될 경우에는 모집 인원을 선발하지 않을 수 있습니다.

2. 응시 자격 요건

| 소속 | 직급 | 채용 분야 | 응시 자격 | | | | | | |
|--|--------------|-----------|--|----|--------------|-----------------------------------|----|--|----------|
| 제주학 연구센터 | 센터장 (전문연구위원) | 제주학 및 지역학 | ○ 관련 분야 박사학위 소지자 - 관련 분야: 인문·사회·자연과학 분야 | | | | | | |
| 응시 자격(공통 요건) | | | · 공고일 기준 18세 이상 만 60세 미만인 자 · 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자 · 임용 예정일부터 정상근무가 가능한 자 · 제주학연구센터 인사관리규정 제10조에 의한 결격사유가 없는 자 | | | | | | |
| 가산점 부여기준 | | | <table border="1"><thead><tr><th>구분</th><th>배점(만점: 100점)</th></tr></thead><tbody><tr><td>「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」에 따라 등록된 장애인</td><td>5점</td></tr><tr><td>「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원대상자</td><td>5% ~ 10%</td></tr></tbody></table> <p>*「국가유공자 등 예우에 관한 법률」 등에 따른 취업지원대상자에 대한 가점은 관련 법률의 적용기준을 따른</p> | 구분 | 배점(만점: 100점) | 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」에 따라 등록된 장애인 | 5점 | 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원대상자 | 5% ~ 10% |
| 구분 | 배점(만점: 100점) | | | | | | | | |
| 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」에 따라 등록된 장애인 | 5점 | | | | | | | | |
| 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원대상자 | 5% ~ 10% | | | | | | | | |

- 응시 자격을 모두 갖추어야 지원 가능합니다.
- 경력의 계산, 학위 소지 여부는 공고일 시작일 기준으로 판단합니다.
- 응시자격의 채용 분야 적격여부는 최종학위논문을 기준으로 판단합니다.

<제주연구원 인사관리규정 제12조 (결격사유) >

1. 국가공무원법 제33조 각 호의 1에 해당하는 자

<국가공무원법 제33조 (결격사유) >

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
- 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
- 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

2. 병역의무를 기피한 사실이 있는 자

3. 임용 조건 및 보수 수준

가. 임용 조건

- 최초 임용계약 기간은 임용일로부터 2025년 12월 31일까지로 하며, 최초 임용 계약 기간 만료 후에는 그 기간을 연장할 수 있음
- ‘지방공무원 인사분야 통합 지침’을 준용하여 5년의 범위 내에서 1년 단위로 임용계약 체결함
- 성과가 탁월한 경우에는 인사위원회의 의결을 거쳐 총 근무기간 5년을 초과하여 추가로 5년의 범위에서 일정한 기간 단위로 근무기간을 연장할 수 있음
- 임용 기간 중이라도 소속센터 운영이 폐지될 경우 폐지일을 기준으로 계약을 해지함

나. 보수 수준

○ 제주학연구센터 직원 보수 지급 기준에 의거 센터 예산 범위 내 지급

| 임용 예정 직급 | 보수 수준 | 비고 |
|-------------|-------------|----|
| 센터장(전문연구위원) | 지방공무원 4급 수준 | |

4. 채용 일정

| 구분 | 일정 | 비고 | |
|-----------|------------------------------------|-------------------------------------|--|
| 채용 공고 | 2024. 11. 22.(금) ~ 2024. 12. 2.(월) | | |
| 원서 접수 | 2024. 11. 25.(월) ~ 2024. 12. 2.(월) | | |
| 1차 | 서류 심사 및 연구실적심사 | 2024. 12. 9.(월) | |
| | 1차 합격자 발표 | 2024. 12. 10.(화) | |
| 2차 | 발표 심사 | 2024. 12. 18.(수) | |
| 3차 | 면접 심사 | 2024. 12. 18.(수) | |
| 최종 합격자 발표 | | 2024. 12. 19.(목) | |
| 임용 등록 | | 2024. 12. 19.(목) ~ 2024. 12. 24.(화) | |
| 결격 사유 조회 | | 2024. 12. 26.(목) ~ 2024. 12. 30.(월) | |
| 임용일(예정) | | 2025. 1. 1.(수) | |

※ 상기 일정은 사정에 의하여 변경될 수 있습니다.

※ 모든 심사 일정 및 합격자 발표는 제주연구원 및 제주학연구센터 홈페이지 공고

5. 응시 원서 공고 및 접수

가. 접수 일시 및 시간: 2024. 11. 25.(월) ~ 2024. 12. 2.(월) 09:00~17:00

나. 접수 방법: 온라인 접수(우편 접수 불가)

다. 제출 서류

○ 외국어로 발급된 증명서일 경우 반드시 한글번역본을 함께 첨부

(영어논문은(박사학위 논문 포함) 원본 제출하되, 요약본은 국문 번역본을 첨부하도록 함)

[지원서 및 제출 서류] - 채용사이트 내 서식 활용

| 구분 | 내용 | 비고 |
|----------------------------|---|------------|
| ① 입사지원서 1부 (별지서식 제1호) | · 소정양식 | 필수 제출 |
| ② 자기소개서 1부 (별지서식 제2호) | · A4 2매 이내 | |
| ③ 직무수행계획서 1부 (별지서식 제3호) | · A4 2매 이내 | |
| ④ 정책제안서 1부 (별지서식 제4호) | · 채용분야 관련 제주지역 현안과제 및 발전방향 · A4 5매 이내 | |
| ⑤ 연구실적물 목록 1부 (별지서식 제5호) | · 구분, 제목, 게재지명, 발행처, 발표일자, 저자(공동저자 표시) 순으로 기재 · 최근 3년간(2021.11.21. 이후) 해당 실적물(논문, 연구보고서, 저서) 300%까지(용역보고서 제외) | |
| ⑥ 연구실적물 요약서(별지서식 제6호) | · 연구실적물 국문 요약서 각 1부 · 최근 3년 이내(2021.11.21. 이후) 실적만 제출 · 최근 3년간(2021.11.21. 이후) 해당 실적물(논문, 연구보고서, 저서) 300%까지(용역보고서 제외) | |
| ⑦ 학위논문 요약서 | · A4 2매 이내 | |
| ⑧ 연구실적물 및 최종학위논문 각 1부 | · 블라인드 채용으로 출신학교 등 마스킹 처리 후 제출 | |
| ⑨ 개인정보 수집 · 이용 동의서 1부 | · 소정양식 · 자필서명 필수 | |
| ⑩ 경력(재직)증명서 각 1부 | · 지원서에 기재된 경력 모두 포함 · 입사지원서의 경력과 경력증명서의 증빙이 동일해야 함 · 경력(재직)증명서 상에는 근무기간(연·월·일), 직위(급) 및 담당업무를 명확히 기재 · * 담당업무 미 기재 및 허위 기재 시 부적격 처리 · 발급확인자 연락처 반드시 기재(미포함 시 하단에 별도 기재) · 경력증명서로 증빙되지 않은 지원서 상의 경력은 인정하지 않음. (건강보험 자격득실 확인서로 대체 불가) · 경력증명서, 건강보험 자격득실 확인서 상의 기간이 일치할 경우만 상근경력 인정함. · 기재된 경력 미 증명 시 합격이 취소될 수 있음 · 사업장 휴폐업 등으로 인해 경력증명서를 제출하지 못할 경우 부적격 처리 되오니 입사지원서의 경력사항 작성 시 유념하여 작성하시기 바랍니다. | 해당자에 한함 |
| ⑪ 건강보험 자격득실 확인서 1부 | · 경력(재직)증명서 제출자 해당(국민건강보험공단 발급) · 건강보험 자격득실 확인서로 경력증명서 대체 불가 | |
| ⑫ 입사지원서 상에 기재한 자격증 사본 각 1부 | · 해당자에 한함 | |
| ⑬ 장애인증명서 1부 | · 해당자에 한함 · 장애인카드 또는 수첩 등으로 대체 불가 | |
| ⑭ 취업지원대상자 증명서 1부 | · 해당자에 한함 · 취업지원대상자 증명서 : 정부24(www.gov.kr)인터넷 발급본 | |

※ 최종합격자 발표 후 상기 증명서류 외에 추가 서류 제출을 요구할 수 있습니다.

※ 필수서류 미제출자는 서류심사 시 불합격 처리함.

마. 유의 사항

- 응시자는 자격 요건과 담당 예정 업무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출
- 블라인드 채용에 따라 출신 지역, 가족 관계, 출신학교명, 나이, 성별 등의 기재를 금지하며, 모든 서류에는 마스킹 처리 후 제출
- 외국어로 된 모든 제출 서류는 국문으로 번역하여 제출(영어논문은 원본제출 하되, 요약본은 국문 번역본을 첨부하도록 함)
- 지원서 제출 시 전형별 응시 자격 요건을 확인할 수 있는 사항을 미기재하거나 자기소개서 등 작성이 불성실한 경우 서류 전형에서 부적격 처리함

6. 전형 절차 및 심사 기준

가. 1차: 서류 심사 및 연구실적 심사(3배수 내 선발)

■ 서류 심사

- 채용 분야 응시 자격 기준 적격 여부 심사
- 채용 분야 응시 자격은 제출된 최종학위논문을 기준으로 함
- 심사위원 과반수가 적격으로 판정한 자를 합격자로 결정함
- 적격자가 없는 경우 합격자를 선정하지 않을 수 있음

■ 연구실적 심사: 3배수 내 선발

- 연구 경력(25), 연구 실적(75)
- 서류 심사 합격자에 한하여 연구실적 심사를 실시하여 고득점 순위자를 채용인원의 3배수 이내(필요시 조정) 선정
- 장애인 가점은 연구실적 심사에서만 적용

※ 연구 경력 채점 기준(배점 25)

- 점수: 매 1년마다 6점
- 1년 미만은 월당 0.5점(월 미만은 계산하지 않음)

▶ 근무기관별 환산율

- 정부 및 지방자치단체 출자·출연 연구기관(100%)
- 대학부설 연구기관(100%)
- 민간 연구기관(100%)
- 대학 조교수 이상(100%)
- 대학 시간강사(주 3시간 이상)(50%)

※ 중복되는 경력은 유리한 경력을 채점, 비상근 경력 제외

상근 여부는 경력증명서, 건강보험득실확인서 경력이 일치할 경우 인정

※ 연구 실적 채점 기준(배점 75)

- 연구 실적물 심사포에 따라 실적물별 심사하여 평균 점수 환산

- ▶ 연구 실적물 구분
 - 국제저명학술지: A&HCI, SSCI, SCI, SCOPUS급 이상
 - 국내저명학술지: 한국연구재단 등재후보지 이상
 - 저서, 번역서, 연구보고서 *용역보고서 및 최종학위 논문은 심사에서 제외
- ▶ 연구 실적물 저자수에 따른 인정율(300% 초과시 제외)
 - 단독저자: 100%
 - 공동저자(주저자, 교신저자): $(1/N \times 100\%) + 20\%$
 - 공동저자: $1/N \times 100\%$
 - ※ N: 저자수
- ▶ 연구 실적물 심사 배점 기준
 - 국제저명학술지: A 점수 범위
 - 국내저명학술지: B 점수 범위
 - 저서: B 점수 범위
 - 번역서, 연구보고서: C 점수 범위
- * 연구 실적물 점수: 연구 실적물별 평균 점수를 합산하여 총점을 산정, 고득점자의 총점은 만점인 75점을 부여하고 차순위자의 총점은 고득점자의 점수를 기준으로 환산함.

나. 2차: 정책제안 발표 심사

- 1차 합격자를 대상으로 정책제안 발표를 종합적으로 평가
- 정책제안서 발표 심사 결과를 100점 만점으로 채점함

▶ 정책제안서 발표심사 채점 기준(배점 100점)

- 연구의 필요성: 30점
- 정책실현 가능성: 30점
- 창의성: 20점
- 기대효과: 20점

- 정책제안서 채점 기준에 의하여 평가항목별 최고, 최저 점수를 각각 제외하여 산정하며, 점수가 60점 이상인 자를 합격자로 선정함

※ 응시자 1인에 대한 위원별 평가 점수를 100점 만점 적용

※ 평가 항목별 최고, 최저 점수를 제외하여 각 평가 항목 평균 점수 합산

(예시) 면접위원별 총 배점이 100점이고 5가지 항목별 배점이 각 20점인 경우

| 'A'응시자 | 합계 점수 (점수/배점) | 가위원 | 나위원 | 다위원 | 라위원 | 마위원 |
|--------|------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 가항목 | 14점/20점 | 18 최고 | 16 | 10 최저 | 11 | 15 |
| 나항목 | 15.33점/20점 | 15 | 19 최고 | 17 | 11 최저 | 14 |
| 다항목 | 12.33점/20점 | 12 | 17 최고 | 15 | 10 | 6 최저 |
| 라항목 | 17.33점/20점 | 11 최저 | 15 | 19 최고 | 18 | 19 최고 |
| 마항목 | 16.66점/20점 | 17 | 18 | 15 | 11 최저 | 20 최고 |
| 합계 | 75.65/100점 | | | | | |

다. 3차: 면접 심사

- 면접을 통해 전문 지식과 응용 능력, 직원으로서의 정신 자세 등 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가

▶ **면접 심사 채점 기준(배점 100점)**

- 직원으로서의 정신 자세(조직 관리 능력): 20점
- 전문 지식과 응용력, 판단력: 20점
- 의사 발표의 정확성과 논리성: 20점
- 용모, 예의, 품행 및 성실성: 20점
- 창의력, 의지력, 발전 가능성, 혁신성: 20점

- 면접 심사 채점 기준에 의하여 평가항목별 최고, 최저 점수를 각각 제외하여 산정하며, 점수가 60점 이상인 자를 합격자로 선정함
 - ※ 응시자 1인에 대한 위원별 평가 점수를 100점 만점 적용
 - ※ 평가 항목별 최고, 최저 점수를 제외하여 각 평가 항목 평균 점수 합산
- 면접 심사의 신뢰성과 전문성을 위해 사전 면접관 교육을 실시하며, 면접위원에게 응시자의 인적 사항(이름, 학교, 나이 등)을 일체 제공하지 않음

7. 최종 합격자 결정 방법

- 정책제안발표심사(100점), 면접심사 점수(100점)를 합산한 총득점(200점) 결과를 100점 만점으로 환산하여 60점 이상을 얻은 자 중 고득점을 얻은 자 1인을 최종합격자로 함
- 다만, 동점일 경우 정책제안발표심사, 면접심사 순의 점수 고득점자 순으로 합격자를 결정함
- 정책제안발표심사, 면접심사중 어느 하나의 심사에서라도 60점 이상을 획득하지 못한 경우 불합격처리함
- 최종합격자가 임용 등록을 하지 않을 경우 후 순위자를 후보 합격자로 하거나 임용을 취소할 수 있음
- 적격자가 없는 경우에는 합격자를 선정하지 않을 수 있음

8. 예비 합격자

- 예비 합격자는 최종 전형 결과가 만점의 60점 이상인 자 중에서 고득점 순으로 순위를 부여하며, 합격자 배수의 2배 이내로 함
- 예비 합격자 명단의 유효 기간은 최종 합격자 발표일로부터 1년 이내로 함
- 최종 합격자의 입사 포기, 신체검사 부적합, 임용 결격 사유 존재, 임용 후 중도 퇴사 등으로 결원 사유 발생 시 최종 합격자 발표일로부터 1년 이내에 최종 예비합격자 명단의 순번에 따라 추가 임용할 수 있음

9. 채용 비리 피해자 관리 방안

- 전형별 예비 합격자 순번을 부여하며, 피해 상황 발생 시 제주연구원 「직원채용규칙」에 따라 아래와 같이 처리함

< 제주연구원 직원채용규칙 [별표7] >

채용비리 등 피해자 구제 조치 기준

- (피해자 특정 가능시) 해당 직접 피해자에게 다음 채용단계 재응시 기회 부여
 - ※ 예: 면접 결과 합격 대상자로 포함되었으나, 점수 조작 등으로 최종 탈락한 경우
 - 최종 면접 전형 단계 피해 → 해당 피해자 즉시 채용
 - 서류 전형 단계 피해 → 해당 피해자 면접시험 응시 기회 부여
 - 필기시험 단계 피해 → 해당 피해자 서류 전형 응시 기회 부여
- (피해자 특정 불가시) 피해자 그룹으로 특정이 가능한 피해자 그룹을 대상으로 부정행위 발생 단계부터 제한 경쟁 채용 실시 고려
 - ※ 예: 부정 채용 사실 자체는 확인되었으나, 응시자 개인별 피해 여부에 대한 직접적 인과관계 확인이 곤란하여 구체적인 피해자 특정이 곤란한 경우
 - 최종 면접 전형 단계 피해 → 피해자 그룹 면접 전형 재실시
 - 서류 전형 단계 피해 → 피해자 그룹 서류 전형 재실시
 - 필기시험 단계 피해 → 피해자 그룹 필기시험 재실시
 - ※ 단계별 피해자 구분이 어려운 경우 1차 전형(필기시험 또는 서류 전형) 재실시
 - ※ 부정 합격자 확정·퇴출 전이라도 우선 시행함

10. 기타 사항

- 블라인드 채용에 따라 입사지원서 상(자기소개서 등 포함) 성별, 나이, 출신학교명, 출신지역, 가족관계 등 개인정보 관련 내용 기재 일절 금지하며 이를 위반할 시 불이익이 있을 수 있습니다.

- 응시자는 자격 요건과 담당 예정 업무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출하여야 합니다.
- 공고의 결과 응시인원이 채용분야별 선발 예정 인원과 같거나 선발 예정 인원 보다 적은 경우(응시자가 없는 경우를 포함한다)에는 기일을 다시 정하여 재공고할 수 있습니다.
- 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 재공고의 경우 채용 서류 접수 결과 지원자가 1인 이하인 경우에도 심사를 진행합니다.
- 지원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불능, 합격자 발표 미확인 등으로 인한 불이익이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 지원서 허위 작성 또는 증명서 위변조, 기한 내 서류 미제출자, 부정행위자 등은 모든 전형 단계에서 시험의 무효와 합격을 취소합니다.
- 지원자가 제출한 증빙서류는 관계기관 등에 진위 여부를 확인할 예정이며, 지원자가 조회에 필요한 개인정보 제공에 동의한 것으로 간주합니다.
- 최종 합격자라도 제주연구원(제주학연구센터) 규정상 임용 결격 사유에 해당할 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
- 최종 합격이 확정된 이후에는 재학 및 재직 여부와 관계없이 제주학연구센터에서 지정한 날짜에 정상 출근이 가능하여야 합니다.
- 채용 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경 사항은 홈페이지에 공고하므로 수시 확인바랍니다.
- 최종합격자 발표 이후 응시자(확정된 채용 대상자 제외)가 원본으로 제출한 서류의 반환을 원하는 경우 채용서류 반환 청구 시 관련 서류를 반환하여 드립니다. 단, 원본 반환 시 사본은 시험 실시 기관에서 일정 기간 보관됩니다.(채용서류 반환 청구 기간: 최종합격자 발표일로부터 14일 이내 담당자 전자우편(kjkgghost@jst.re.kr)을 통해 접수)
- 기타 문의 사항은 제주학연구센터(☎064-726-5623)로 문의바랍니다.

**제주학연구센터는 채용과 관련하여 어떠한 인사 청탁을 받지 않으며,
부정합격이 확인되는 경우 채용이 취소됩니다.**

NCS 기반 직무기술서

| | 대분류 | 중분류 | 소분류 | 세분류 |
|--------------|---|----------|-----------|------------|
| NCS 분류 체계 | 8. 문화·예술·디자인·방송 | 1. 문화·예술 | 1. 문화예술경영 | 2. 문화·예술행정 |
| 담당업무 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 제주학연구센터 운영 총괄 ■ 제주도 인문·사회·자연과학에 관한 전문적 연구, 학문 분야 간의 협동연구 및 연구지원 사업을 총괄 수행 및 관리 | | | |
| 능력단위 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 연구목표에 맞게 관련 법령 및 국가계획 등을 검토하고, 지역 현황을 분석하는 능력 ■ 분석을 위한 기초자료를 구축하는 능력 ■ 의사소통 및 대인관계 능력 | | | |
| 필요지식 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 조직 운영에 대한 지식 ■ 제주학 및 지역학에 대한 제반 지식 ■ 연구계획 수립 및 사회과학 연구방법론에 대한 지식 | | | |
| 필요기술 | <ul style="list-style-type: none"> ■ (제주학연구센터) 센터 전반적인 운영 등 연구 및 사업 등에 대한 총괄 및 관리 | | | |
| 직무수행태도 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 연구주제에 대한 문제의식, 타인의 의견을 경청·존경하는 태도, 연구자로서의 윤리의식, 창의적 사고방식과 차별화된 결과 도출 능력, 관련 분야 사업 수행 능력 | | | |
| 참고 | <p>www.ncs.go.kr</p> <p>* 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 제주학연구센터의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 공단 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.</p> | | | |