

‘제주지하수연구센터 5개년 운영계획 수립’ 용역 입찰(협상) 공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 용역명 : 제주지하수연구센터 5개년 운영계획 수립
- 나. 용역기간 : 계약일로부터 6개월
- 다. 용역내용 : 붙임 제안요청서 참조
- 라. 용역비 : 일금오천만원정(₩50,000,000원 부가가치세 포함)
- 마. 입찰방법 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)
- 바. 입찰참가등록 및 제안서 제출
 - 접수일시 : 2021년 2월 22일(월요일) 9:00 ~ 17:00까지
 - 접수장소 : 제주연구원 경영관리실
 - 접수방법 : 직접방문 접수(우편 및 택배접수 불가)
- 사. 사업자선정 일시 및 장소 : 제안서 제출 마감 후 업체별 유선통보
- 아. 제안요청서 설명회 : 생략(필요시 업체별 유선통보)

2. 입찰 참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의거 사업자등록을 필하고, 제92조(부정당업자의 참가자격 제한)의 규정에 의한 참가 자격을 제한받지 아니하는 경우
- 나. 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 소기업·소상공인확인서(입찰서류 제출 마감일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 자, 비영리법인(「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률시행령」 제2

조의3 제1항제2호 가목)

- ‘소기업·소상공인 확인서’가 중소기업체 공공구매 종합정보망 (<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 안 될 경우 입찰 참가자격이 없음
 - 다만 중소기업·소상공인 확인서를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 업체는 입찰참가가 가능하나 다음의 어느 하나에 해당하는 경우에는 참가자격이 없습니다.
 - 가. 제안서 제출(또는 입찰참가자격 서류 제출)후 5일까지 소기업·소상공인 확인서가 발급 되지 않은 경우
 - 나. 발급된 소기업·소상공인 확인서가 입찰참가자격의 기업구분과 다른 경우
 - 다. 발급된 소기업·소상공인 확인서의 유효기간 시작일이 전자입찰서 제출 마감일 이후인 경우
 - 라. 전자입찰서 제출 마감일 이후 소기업·소상공인 확인서를 신청한 경우

다. 공동계약(공동이행방식, 분담이행방식)은 불가

3. 입찰참가 제출서류

가. 제안서 및 제안서 내용이 수록된 CD 1부.

- 제안서 인쇄본(총 50쪽 내외로 단면인쇄) 10부.

나. 입찰참가신청서 1부.

※ 신청인 란에는 반드시 대표자 성명을 기재하고 (법인)인감으로 날인하여야 함
다. 입찰서(사업명, 제출기관 기록하여 가격제안서에 동봉, 별도양식 없음) 및
가격제안서(밀봉하여 제출하되 봉인부분은 반드시 날인) 1부.

※ 가격제안서와 산출내역서의 금액은 일치하여야 하며, 제안서에 가격내용 포함금지
라. 사업자등록증 사본 1부.

마. (법인)인감증명서 및 사용인감계 각 1부.

바. 등기사항 전부증명서 1부.

사. 국세, 지방세, 국민연금 완납증명서 각 1부.

아. 최근 5년 이내 유사분야 사업실적 증빙서류 1부(제안서에도 첨부)

4. 제안서 설명회 및 심사방법(발표 PT 심사)

가. 일시 : 별도 공지(입찰참가자 개별 통보)

나. 장소 : 제주연구원 대회의실

다. 발표 : 제안서 접수 순서대로 20분(설명 및 질의응답 포함) 이내로 발표하
며 입찰에 참가하는 업체의 정규직원(실무책임자급)이 실시하여야
함(재직증명서 제출)

5. 협상절차 및 낙찰자 결정방법

- 가. 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준 [행정안전부 예규 제116호, 2020. 6. 12.]에 의거 결정함
- 나. 제안서 평가결과 선정된 협상대상자후보자에 대한 기술과 가격에 대한 종합평가 결과 합산점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정하며, 평가 순위 1위부터 순차적으로 협상함
- 다. 제안서 평가점수의 배점은 기술평가 80%, 입찰가격 평가 20% 비중으로 함
- 라. 상위 순위업체와 기술 및 가격협상이 합의되면 하위 순위업체와는 협상은 진행하지 않음

6. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 입찰보증금은 면제하되 입찰보증금 납부확약 내용이 명기된 입찰참가신청서 제출로 갈음함
- 나. 낙찰자가 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 아니할 경우에는 100분의 5에 해당하는 입찰보증금을 제주연구원에 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가자격 제한의 처분을 받게 됨

7. 입찰의 무효

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제42조와 용역입찰 유의서의 규정에 의함

8. 기타 유의사항

- 가. 입찰자는 입찰에 필요한 모든 사항(지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령 및 회계예규, 제안요청서 등)에 관하여 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음
- 나. 입찰자는 지방계약법 시행규칙 제15조(입찰참가자격의 등록)를 반드시 확

- 인하시기 바라며, 변경사항이 있을 경우에는 지정정보 처리장치를 이용하여 변경등록 하시고 입찰에 참가
- 다. 계약 후 대금 청구 시에는 청구금액의 2.5%에 해당하는 주관기관 공채 매입
- 라. 청렴계약준수를 위하여 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약이행을 위한 청렴계약 특별입찰 유의서 및 청렴계약 특수조건을 완전히 숙지하고 입찰에 응한 자는 청렴계약 입찰 특별유의서 제2조 제1항에 의거 청렴이행 각서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰대상자로 선정된 대표자는 서명하여 주관기관에 제출
- 마. 청렴계약이행각서는 제주연구원 인터넷 홈페이지(<http://www.jri.re.kr>)에서 다운
- 바. 제출된 제안서는 일체 반환하지 않으며 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰참가자가 부담
- 사. 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가 자료요청 또는 현지실사를 할 수 있으며, 입찰참가자는 이에 응하여야 함
- 아. 제안안내서, 제안요청서 및 입찰공고 등에 포함되지 않은 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 「지방자치단체 협상에 의한 계약 체결 기준」 등을 준용
- 자. 과제 수행 완료 후 사업수행자의 사업 수행결과가 불량한 경우 사업비의 일부 또는 전액을 환수할 수 있음
- 차. 사업비의 집행잔액, 부적정 사용액 등은 정산·반납하여야 함
- 카. 제안서 작성, 과업지시서 관련은 제주연구원(T.064-729-0552) / 입찰공고, 계약체결 관련은 제주연구원 경영관리실(T.064-729-0535)로 문의하시기 바랍니다.

2021. 2. 10.

제 주 연 구 원 장