

제주연구원 제주지역 전세버스 운송원가 및 운임 산정 용역 입찰(협상에 의한 계약) 공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 용역명 : 제주지역 전세버스 운송원가 및 운임 산정 용역
- 나. 용역기간 : 계약일로부터 100일
- 다. 용역내용 : 붙임 제안요청서 참조
- 라. 용역비 : 일금삼천칠백만원정(₩37,000,000원 부가가치세 포함)
- 마. 입찰방법 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)
- 바. 입찰참가등록 및 제안서 제출
 - 접수일시 : **2021년 8월 24일 9:00 ~ 17:00까지**
 - 접수장소 : 제주연구원 경영관리실
 - 접수방법 : 직접방문 접수(우편 및 택배접수 불가), 제출서류는 일체반환 안함.
- 사. 사업자선정 일시 및 장소 : 제안서 제출 마감 후 업체별 유선통보
- 아. 제안요청서 설명회 : 생략(필요시 업체별 유선통보)

2. 입찰 참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의거 사업자등록을 필하고, 제92조(부정당업자의 참가자격 제한)의 규정에 의한 참가 자격을 제한받지 아니하는 경우
- 나. 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 소기업·소상공인확인서(입찰서류 제출 마감일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 자, 비영리법인(「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률시행령」 제2조의3 제1항제2호 가목)

- ‘소기업·소상공인 확인서’가 중소기업체 공공구매 종합정보망 (<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 안 될 경우 입찰 참가자격이 없음
 - 다만 중소기업·소상공인 확인서를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 업체는 입찰참가가 가능하나 다음의 어느 하나에 해당하는 경우에는 참가자격이 없습니다.
 - 가. 제안서 제출(또는 입찰참가자격 서류 제출)후 5일까지 소기업·소상공인 확인서가 발급 되지 않은 경우
 - 나. 발급된 소기업·소상공인 확인서가 입찰참가자격의 기업구분과 다른 경우
 - 다. 발급된 소기업·소상공인 확인서의 유효기간 시작일이 전자입찰서 제출 마감일 이후인 경우
 - 라. 전자입찰서 제출 마감일 이후 소기업·소상공인 확인서를 신청한 경우

- 다. 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제2장 예정가격 작성 요령에 따른 요건을 갖춘 업체로서, 『국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정』에 의하여 반드시 나라장터(G2B)에 입찰서제출 마감일 전일까지 원가계산 용역기관으로 업종 등록한 업체
- 라. 「공인회계사법」 제24조의 규정에 따라 금융위원회에 등록된 회계법인
- 마. 공동계약(공동이행방식, 분담이행방식)은 불가

3. 입찰참가 제출서류

- 가. 제안서 및 제안서 내용이 수록된 USB 1식
 - 기술제안서(정량적 평가분야) 인쇄본 2부
 - 기술제안서(정성적 평가분야) 인쇄본 10부
- 나. 입찰참가신청서 1부.
 - ※ 신청인 란에는 반드시 대표자 성명을 기재하고 (법인)인감으로 날인하여야 함
- 다. 가격제안서 및 산출내역서 각 1부.
 - ※ 가격제안서와 산출내역서의 금액은 일치하여야 하며, 제안서에 가격내용 포함금지
- 라. 인감증명서(법인은 법인 인감), 사용인감계 각 1부
- 마. 청렴계약이행서약서 1부
- 바. 부정당업자 지정현황 1부
- 사. 서약서 및 보안서약서 각 1부 (서식 제11호, 서식 제12호)
- 아. 사업자등록증 사본 1부(원본대조필 후 입찰참가신청서상의 사용인감 날인)
- 자. 법인등기부등본 1부

4. 제안서 설명회 및 심사방법(발표 PT 심사)

- 가. 일시 : 별도 공지(입찰참가자 개별 통보)
- 나. 장소 : 제주연구원 대회의실
- 다. 발표 : 제안서 접수 순서대로 30분(발표 20분, 질의응답 10분) 이내로 설명하며 입찰에 참가하는 업체의 정규직원(실무책임자급)이 실시하여야 함(재직증명서 제출)

5. 협상절차 및 낙찰자 결정방법

- 가. 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준 [행정안전부 예규 제161호, 2021. 5. 7.]에 의거 결정함
- 나. 제안서 평가결과 선정된 협상대상자후보자에 대한 기술과 가격에 대한 종합평가 결과 합산점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정하며, 평가순위 1위부터 순차적으로 협상함
- 다. 제안서 평가점수의 배점은 기술평가 90%, 입찰가격 평가 10% 비중으로 함
- 라. 상위 순위업체와 기술 및 가격협상이 합의되면 하위 순위업체와는 협상은 진행하지 않음

6. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 입찰보증금은 면제하되 입찰보증금 납부확약 내용이 명기된 입찰참가신청서 제출로 갈음함
- 나. 낙찰자가 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 아니할 경우에는 100분의 5에 해당하는 입찰보증금을 제주연구원에 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가자격 제한의 처분을 받게 됨

7. 입찰의 무효

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제42조와 용역입찰 유의서의 규정에 의함

9. 기타 유의사항

- 가. 입찰자는 입찰에 필요한 모든 사항(지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령 및 회계예규, 제안요청서 등)에 관하여 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음
- 나. 입찰자는 지방계약법 시행규칙 제15조(입찰참가자격의 등록)를 반드시 확인하시기 바라며, 변경사항이 있을 경우에는 지정정보 처리장치를 이용하여 변경등록 하시고 입찰에 참가
- 다. 계약 후 대금 청구 시에는 청구금액의 2.5%에 해당하는 주관기관 공채 매입
- 라. 청렴계약준수를 위하여 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약이행을 위한 청렴계약 특별입찰 유의서 및 청렴계약 특수조건을 완전히 숙지하고 입찰에 응한 자는 청렴계약 입찰 특별유의서 제2조 제1항에 의거 청렴이행 각서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰대상자로 선정된 대표자는 서명하여 주관기관에 제출
- 마. 청렴계약이행각서는 제안요청서 <서식 제5호> 서식 사용
- 바. 제출된 제안서는 일체 반환하지 않으며 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰참가자가 부담
- 사. 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가 자료요청 또는 현지실사를 할 수 있으며, 입찰참가자는 이에 응하여야 함
- 아. 제안안내서, 제안요청서 및 입찰공고 등에 포함되지 않은 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 「지방자치단체 협상에 의한 계약 체결 기준」 등을 준용
- 자. 과제 수행 완료 후 사업수행자의 사업 수행결과가 불량한 경우 사업비의 일부 또는 전액을 환수할 수 있음
- 카. 제안서 작성, 과업지시서 관련은 제주연구원(T.064-729-0518) / 입찰공고, 계약 체결 관련은 제주연구원 경영관리실(T.064-729-0535)로 문의하시기 바랍니다.

2021. 8. 13.

제 주 연 구 원 장